
KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

1. OSNOVNI PODATKI O ZAVODU

Naziv zavoda:	Dom starejših občanov Krško
Naslov:	Kovinarska ulica 13
Telefon:	07 48 81 850
e- pošta:	krsko@ssz-slo.si ;
Fax:	07 48 81 881
Matična številka:	5902967
ID za DDV:	SI81466757
Odgovorna oseba:	Ani Nuša Masnik, direktorica
Datum prve objave:	Januar 2011
Datum zadnje spremembe:	junij 2022
Katalog je dostopen na spletni strani:	www.dsokrsko.si ;
Druge oblike kataloga:	tiskana oblika dostopna na sedežu Doma starejših občanov Krško

2. SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU IN INFORMACIJAH JAVNEGA ZNAČAJA S KATERIM RAZPOLAGA

2.a Podatki o organizaciji

Organizirano institucionalno varstvo starejših ima v občini Krško začetek v letu 1977. Takrat je Dom deloval kot enota Doma upokojencev Impoljca. Sedež tedanje enote je bil Krškem na Vidmu. Kot samostojen zavod deluje od leta 1995. Konec leta 1998 se je zavod selil v novi dom na novo lokacijo. Zavod je bil vpisan pri Okrožnem sodišču v Krškem 03.08.1995.

Ustanovitelj zavoda je Republika Slovenija. Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvršuje Vlada Republike Slovenije.

Zavod je uvrščen med posredne proračunske uporabnike, delovanje oziroma izvajanje dejavnosti pa mora biti prvenstveno v skladu z veljavnim Zakonom o zavodih in Zakonom o socialnem varstvu.

Po velikost na podlagi kriterijev števila zaposlenih in višine prihodkov, Dom spada med srednje velike organizacije. Dom je član Skupnosti socialnih zavodov Slovenije.

2.b Kratek opis delovnega področja Zavoda

Zavod kot osnovno dejavnost v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Ur.l. RS in aktom o ustanovitvi izvaja dejavnosti, ki so z zakonom določene kot javna služba, lahko pa opravlja tudi dodatno - gospodarsko dejavnost, ki je namenjena višji kvaliteti življenja in varstva starejših občanov.

2.c Seznam notranjih organizacijskih enot

Dom starejših občanov Krško je organiziran enovito. Zaradi specifičnosti dejavnosti po posameznih delih delovnega procesa so znotraj Doma organizirane službe, ki so vsebinsko oziroma organizacijsko zaokrožene celote.

2.č Pristojni osebi za posredovanje informacij

- direktorica: Ani Nuša Masnik – Tel: 07 48 81 860, e-pošta: nusa.masnik@ssz-slo.si;

2. d Informacije, ki se nanašajo na določena področja dejavnosti doma, lahko posredujejo naslednji zaposleni doma:

- SPREJEM V DOM, DNEVNO VARSTVO, PROSTOVOLJSTVO: Vanja Resnik in Mihaela Kučič – Tel: 07 48 81 858, vanja.resnik@ssz-slo.si, mihaela.kucic@ssz-slo.si;
- ZDRAVSTVENA NEGA IN OSKRBA: Jana Starc - Tel: 07 48 81 882, jana.starc@dsokrsko.si;
- GLAVNA PISARNA IN KADROVSKE ZADEVE: Klavdija Gornik, Tel: 07 48 81 854
klavdija.gornik@ssz-slo.si;
- RAČUNOVODSTVO: Sonja Bevc, Tel: 07 48 81 852, sonja.bevc@ssz-slo.si;
- JAVNA NAROČILA: Branko Mikulanc – Tel: 07 48 81 862, branko.mikulanc@ssz-slo.si;
- ZUNANJA KOSILA: Erna Jurjavčič – Tel: 07 48 81 878, erna.jurjavcic@dsokrsko.si;

2.e Seznam zakonov, podzakonskih aktov in predpisov z delovnega področja organa

Zavod izvaja določbe vseh trenutno veljavnih zakonskih in podzakonskih aktov, ki se nanašajo na področje dela javnega zavoda in so objavljeni na spletni strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve:

www.mddzs.gov.si;

Za učinkovito izvajanje aktov zavod izvaja tudi določbe internih predpisov in navodil.

2.f Seznam evidenc in drugih zbirk podatkov, s katerimi upravlja zavod

Seznam evidenc:

- Evidenca o zaposlenih
- Evidenca o stroških dela
- Evidenca o izrabi delovnega časa
- Evidenca preventivnih zdravstvenih pregledov
- Evidenca o usposabljanju za varno delo in varstvo pred požarom
- Evidenca prošenj za sprejem v dom
- Osebne mape stanovalcev

- Zdravstveno negovalna dokumentacija
- Evidenca o obračunanih storitvah in financiranju teh storitev
- Zbirka podatkov o oprostitev pri plačilu storitev
- Evidenca odseljenih in umrlih stanovalcev
- Evidenca naročnikov kosil za dostavo domov
- Evidenca izvajalcev del po delovršnih pogodbah
- Evidenca o izvajalcih dela v splošno korist
- Evidence o dijakih in študentih
- Evidence o članih sveta zavoda

Podatki iz navedenih evidenc so dostopni na način in v skladu z omejitvami iz Zakona o varstvu osebnih podatkov, Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti ter Zakona o dostopu do informacij javnega značaja.

2.f Objave v skladu s predpisi o javnih naročilih ter objave javnih pozivov, namer, objave prostih delovnih mest, ipd

Zavod vse javne objave objavlja na straneh Zavoda RS za zaposlovanje, Portalu javnih naročil ali na straneh eJN.

3. OPIS NAČINA DOSTOPA DO DRUGIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

Opis dostopa do posameznih sklopov informacij:

- opis dostopa preko spleta z navedbo tehničnih pogojev in oblik v katerih se nahajajo informacije javnega značaja: Za brskanje po naših spletnih straneh <http://www.dso-krsko.si> potrebujete brskalnik Explorer, Mozilla ali Netscape.
- opis »fizičnega« dostopa z navedbo uradnih ur, prostora in načina seznanitve z informacijo: Kovinarska ulica 13, Krško na sedežu Doma, delovni čas: od ponedeljka do petka, med 8. in 14. uro, po predhodnem dogovoru.
- opis dostopa za ljudi s posebnimi potrebami v skladu s 15. členom Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja: V zgradbi so dvigala, možen je dostop za vpogled v dokumente z invalidskimi vozički.
- opis delnega dostopa: v skladu z 21. členom Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja.

4. STROŠKOVNIK

Dostop do informacij javnega značaja je brezplačen. Vendar pa zavod lahko, če bi bila zahteva za dostop do večjega obsega dokumentov povezana tudi z večjimi materialnimi stroški, zaračuna le-te skladno z Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja.

5. SEZNAM NAJPOGOSTEJE ZAHTEVANIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

Najpogosteje zahtevane informacije se nanašajo na kapacitete in cene storitev, postopek sprejema ter čakalne dobe.

Trenutno še ni bilo zahtev prosilcev za posredovanje informacij javnega značaja na podlagi Zakona o dostopu informacij javnega značaja.

Direktorica
Ani Nuša Masnik